

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»**

ПРИКАЗ

09.09.2024

№ 334 общ

Об утверждении Правил приема
на обучение по дополнительным
общеобразовательным программам,
обеспечивающим подготовку иностранных граждан
и лиц без гражданства к освоению
профессиональных образовательных программ
на русском языке, в ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»; уставом федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (далее – Институт)
и на основании решения Ученого совета от 30 августа 2024 г. (протокол № 49)

п р и к а з ы в а ю:

1. Считать утратившими силу ранее действовавшие Правила приема
на обучение по дополнительным общеобразовательным программам,
обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства
к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке,
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»,
утвержденные 18 июня 2018 г.

2. Утвердить Правила приема на обучение по дополнительным
общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных
граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных
программ на русском языке, в федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования «Государственный институт
русского языка им. А.С. Пушкина».

3. Начальнику административно-правового управления Лаврентьеву С.Н.
обеспечить рассылку настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. проректора
– начальника управления образовательной деятельности Чернышеву Е.Н.

И.о. ректора



Н.В. Гусев

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**на обучение по дополнительным общеобразовательным программам,
обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства
к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке,
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»**

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – иностранные граждане, поступающие) к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (далее соответственно – Правила приема, Институт) регламентируют организацию приема и порядок зачисления иностранных граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке (далее – дополнительная общеобразовательная программа) в Институт.

1.2. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

1.2.2. Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

1.2.3. Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями).

1.2.4. Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2020 г. № 2150 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

1.2.5. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 3 ноября 2020 г. № 1378 «Об утверждении Порядка отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан

и лиц без гражданства в Российской Федерации», а также предъявляемым к ним требований» (с изменениями и дополнениями).

1.2.6. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2.7. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 октября 2023 г. № 998 «Об утверждении требований к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке».

1.2.8. Уставом Института.

1.3. Прием иностранных граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации (далее – квота на образование), а также за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

1.4. Институт объявляет прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам на основании Лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

1.5. Срок обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Ученым советом Института, и не входит в срок обучения по основным профессиональным образовательным программам.

2. Порядок отбора и особенности организации приема иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты Правительства Российской Федерации

2.1. Порядок отбора на обучение иностранных граждан в пределах квоты на образование и прием документов, необходимых для поступления, осуществляется в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 3 ноября 2020 г. № 1378 «Об утверждении Порядка отбора иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, а также предъявляемых к ним требований».

2.2. Количество бюджетных мест, на которые Институт осуществляет прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, а также информация об иностранных гражданах, направленных на обучение в Институт по

дополнительным образовательным программам, размещены на сайте государственной информационной системы «Образование в РФ для иностранцев (ГИС ОРФИ) (далее – Информационная система).

2.3. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

2.4. Для участия в отборе иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан (далее – отбор) кандидаты должны зарегистрироваться в установленные сроки на сайте <https://education-in-russia.com/> и предоставить следующие документы:

а) заполненную на сайте <https://education-in-russia.com/> анкету кандидата на обучение на русском языке и (или) английском языке;

б) копии документов об образовании и (или) о квалификации, полученных в Российской Федерации, и (или) копии документов об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве (далее – иностранное образование и (или) иностранная квалификация), признаваемых в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации.

В случае, если иностранное образование и (или) иностранная квалификация не признаются в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, а также если иностранное образование и (или) иностранная квалификация получены в иностранных образовательных организациях, не включенных в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации, то кандидат обязан предоставить свидетельство о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации.

в) копию документа, удостоверяющего личность кандидата и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве;

г) копию документа медицинского учреждения страны проживания кандидата, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в Российской Федерации, в том числе подтверждающего отсутствие всех типов гепатита и туберкулеза;

д) копию документа медицинского учреждения страны проживания кандидата, подтверждающего отсутствие заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции);

е) согласие кандидата на обработку, передачу и хранение персональных данных, оформленное в виде отдельного документа на русском и (или) английском языках и собственноручно им подписанное;

ж) иные документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений (представляются по усмотрению кандидата);

з) заверенные переводы на русский язык документов, указанных в подпунктах "б" - "ж" настоящего пункта.

2.5. За достоверность сведений, содержащихся в представленных в Институт документах, несет ответственность поступающий.

3. Порядок отбора и особенности организации приема по договорам об оказании платных образовательных услуг

3.1. Информация об обучении по договорам об оказании платных образовательных услуг размещается на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

3.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются иностранные граждане, имеющие среднее общее, среднее профессиональное или высшее образование.

3.3. Для поступления на дополнительную общеобразовательную программу по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающему (законному представителю) необходимо подать заявление, заполнив анкету-заявление онлайн на русском или английском языках на сайте www.pushkin.institute.

Для лиц, подавших заявление на зачисление на дополнительную общеобразовательную программу, осуществляется информационное сопровождение по организационным вопросам (сроки реализации программы, стоимость обучения, визовая поддержка) и вопросам обучения (специфика программы, условия реализации программы, нормативный срок и трудоемкость обучения).

3.4. Прием документов, необходимых для поступления, осуществляется в соответствии с датами начала реализации дополнительных общеобразовательных программ, информация о которых размещена на официальном сайте Института:

- по дополнительным общеобразовательным программам очной формы обучения – не позднее чем за 45 дней до начала обучения (в случае необходимости оформления визы для прибытия в Российскую Федерацию);

- по дополнительным общеобразовательным программам очной и очно-заочной формы обучения – не позднее чем за 1 неделю до начала обучения (в случае если оформление визы не требуется).

3.5. Для поступления на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающий или один из его родителей (законных представителей) подает анкету-заявление о приеме на обучение (Приложение 1), которая содержит, в том числе, согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", с приложением необходимых документов.

3.6. При подаче анкеты-заявления о приеме на обучение иностранные граждане предоставляют:

3.6.1. Копию документа, удостоверяющего личность поступающего и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве, по которому иностранный гражданин будет пересекать границу Российской Федерации, со сроком действия не менее 18 месяцев с даты начала действия въездной визы (четко читаемые страницы, содержащие установочные данные для оформления приглашения на въезд в Российскую Федерацию).

3.6.2. Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца) – документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

В случае, если иностранное образование и (или) иностранная квалификация не признаются в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, а также если иностранное образование и (или) иностранная квалификация получены в иностранных образовательных организациях, не включенных в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации, то кандидат обязан предоставить свидетельство о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации.

3.6.3. Заверенные переводы на русский язык документов, указанных в пунктах 3.6.1.– 3.6.2.

3.6.4. Одно фото поступающего (формат 3х4).

3.7. При поступлении на обучение по дополнительным общеобразовательным программам очной формы обучения поступающие предоставляют следующие медицинские документы:

- копию документа медицинского учреждения страны проживания поступающего, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в Российской Федерации, в том числе подтверждающего отсутствие всех типов гепатита и туберкулеза, полученного не ранее чем за 6 месяцев до начала реализации дополнительной общеобразовательной программы;

- копию документа медицинского учреждения страны проживания поступающего, подтверждающего отсутствие заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), полученного не ранее чем за 6 месяцев до начала реализации дополнительной общеобразовательной программы.

3.8. Иные документы (предоставляются по усмотрению поступающего).

3.9. За достоверность сведений, содержащихся в предоставленных в Институт документах, несет ответственность поступающий.

3.10. Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в Институт одним из следующих способов:

- предоставляются в Институт лично поступающим по адресу: г. Москва, ул. Академика Волгина, д. 6, каб. 112;

– направляются в Институт в электронной форме посредством электронной информационной системы Института: pf@pushkin.institute, prfms@bk.ru.

3.10. При посещении Института и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Института поступающий (законный представитель поступающего) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

3.11. С лицами, поступающими за счет средств физических и (или) юридических лиц на обучение, заключается договор об оказании платных образовательных услуг (Приложение 2).

3.12. Оплата производится в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения договора об оказании платных образовательных услуг. Датой оплаты считается день зачисления денежных средств на лицевой счет Института.

3.13. Работниками учебно-методического отдела Управления образовательной деятельности формируется личное дело поступающего, в котором хранятся представленные документы.

3.14. Личные дела зачисленных в Институт для обучения по образовательным программам хранятся в учебно-методическом отделе Управления образовательной деятельности с момента начала приема документов и до прекращения сроков хранения личных дел в установленном в Институте порядке.

4. Зачисление на обучение, допуск к занятиям и размещение в общежитии

4.1. Зачисление на обучение оформляется приказом (приказами) ректора Института (или уполномоченного им лица).

4.2. Изданию приказа о зачислении лица на обучение в Институт за счет средств физических и (или) юридических лиц предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

4.3. Допуск к учебным занятиям и размещение в студенческом общежитии производится по факту прибытия иностранного гражданина на основании скан-копии направления на обучение иностранных граждан, размещенного в Информационной системе, и следующих медицинских документов:

– копии документа медицинского учреждения страны проживания поступающего, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в Российской Федерации, в том числе подтверждающего отсутствие всех типов гепатита и туберкулеза, полученного не ранее чем за 6 месяцев до начала реализации образовательной программы;

– копии документа медицинского учреждения страны проживания поступающего, подтверждающего отсутствие заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции), полученного не ранее чем за 6 месяцев до начала реализации образовательной программы.

В случае невозможности представить медицинский документ на русском или английском языках допускается его представление на официальном языке государства регистрации организации, выдавшей такой медицинский документ, с

переводом на русский язык, верность которого засвидетельствована консульским должностным лицом Российской Федерации.

За достоверность сведений, содержащихся в медицинском документе, предоставленном в Институт, несет ответственность поступающий.

4.4. Поступающий самостоятельно несет расходы по организации его встречи, проезду до места учебы и приобретению полиса добровольного медицинского страхования на территории Российской Федерации, покрывающий весь срок пребывания в Российской Федерации — российской страховой компании или международный / туристический полис (с переводом на русский язык).

4.5. Прибытие поступающего должно состояться не позднее чем за 30 календарных дней до окончания срока действия его въездной учебной визы.

4.6. Институт не обеспечивает и не сопровождает пребывание в Российской Федерации членов семей и других родственников иностранных граждан, принятых на обучение.

4.7. Институт предоставляет информацию о факте прибытия и зачисления иностранных граждан, прибывающих на обучение в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, через Информационную систему.

4.8. Перед зачислением в группу осуществляется проведение входного тестирования по русскому языку обучающегося с целью определения его текущего уровня владения языком и распределения его в соответствующую по уровню и профилю обучения учебную группу.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила приема вступают в юридическую силу со дня их утверждения Ученым советом Института.

5.2. В настоящие Правила приема могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с изменениями в законодательстве Российской Федерации и локальных нормативных актах Института.

5.3. Настоящие Правила приема действуют до момента их отмены или введения в действие новых Правил приема.

Правила приема одобрены на заседании Ученого совета Института (протокол от 30 августа 2024 г. № 49).

Форма анкеты-заявления

Фамилия (русскими буквами, как в российской визе – при её наличии)

Имя (русскими буквами, как в российской визе – при её наличии)

Фамилия (как в паспорте)

Имя (как в паспорте)

Пол (мужской/женский)

Дата рождения (день/месяц/год)

Страна рождения

Город рождения

Гражданство

Паспорт №

Дата выдачи паспорта (день/месяц/год)

Срок действия паспорта (с продлением)

Домашний адрес

Контактный телефон

Электронная почта (e-mail)

Место учебы/работы

Адрес места учебы/работы с почтовым адресом

Должность/род занятий

В каком городе Вы будете получать визу? (для очной формы обучения)

Вы можете выбрать сроки и продолжительность обучения на подготовительном факультете:

- ☐ с 1 сентября по 30 июня

Об утверждении Правил приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, в ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» – 32

- с 1 октября по 31 июля
- с 1 марта по 31 июля

Выберите профиль обучения на подготовительном факультете:

- Гуманитарный
- Экономический
- Медико-биологический
- Инженерно-технический
- Естественно-научный

На подготовительном факультете Вы будете готовиться к обучению

- В бакалавриате
- В магистратуре
- В аспирантуре

Условия проживания (для очной формы обучения)

- Без проживания в общежитии института
- С проживанием в общежитии института

Особые пожелания:

Даю ФГБОУ ВО "Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина" разрешение на передачу, обработку, хранение, обезличивание, удаление указанных в анкете персональных данных для осуществления визовой поддержки, вступительных испытаний и возможного обучения на срок, необходимый для осуществления всех связанных с этим действий и обязанностей. Мне известно, что согласие может быть отозвано посредством письменного заявления.

Дата _____

Подпись _____

ДОГОВОР № _____

об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Москва

«___» _____ 202_ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» (сокращенное наименование – ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2351, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 30.08.2016 (срок действия – бессрочная, регистрационный номер Л035-00115-77/00118961), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполняющего обязанности ректора Гусева Никиты Владимировича, действующего на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 10-01-09/102 от 18 апреля 2024 г., Устава Института, и _____, именуем__ в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению по дополнительной образовательной программе «Подготовка иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению образовательных программ высшего образования на русском языке: программы бакалавриата (гуманитарная, естественнонаучная, инженерно-техническая и технологическая, экономическая направленность)», форма обучения: очная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, срок освоения программы: **2160** акад./час. в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет с _____ по _____ года.

(указывается дата начала и дата окончания обучения)

Срок обучения по индивидуальному учебному плану составляет **10 месяцев.**

(указывается количество месяцев, лет).

Срок пребывания в РФ составляет с _____ по _____ года.

(указывается для иностранных граждан и лиц без гражданства)

1.3. После освоения Заказчиком образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается **свидетельство.**

(указывается вид документа об образовании и (или) о квалификации или об обучении)

2. Права Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать

системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Заказчика.

2.1.2. Применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Заказчику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Заказчик также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве слушателя.

(указывается категория заказчика – учащийся, слушатель)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательной программой, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Заказчику предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

Об утверждении Правил приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, в ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» – 32

3.1.5. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. Исполнитель не несет расходов по: страхованию жизни Заказчика и его личного имущества, а также медицинскому страхованию; оказанию медицинской помощи Заказчику; по оплате проезда в Российскую Федерацию и на постоянное место жительства и обратно, личных поездок Заказчика по территории Российской Федерации; по отправке тела на родину в случае смерти Заказчика.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Заказчик обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» по образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Заказчика составляет _____ рублей ноль копеек.

Реализация услуг не облагается НДС (подп. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ).

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Оплата производится в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Договора. Датой оплаты считается день зачисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

4.2. Заказчик имеет право производить оплату стоимости образовательных услуг как единовременно по условиям, предусмотренным п. 4.1. Договора, так и периодически – _____.

(указывается платежный период – ежемесячно, ежеквартально или иное платежный период)

4.3. В случае периодической оплаты Заказчик обязан производить платежи за неоплаченные периоды, указанные в п. 4.2. настоящего Договора, не позднее 5 (пяти) рабочих дней до начала следующего периода.

4.4. Дни государственных праздников Российской Федерации являются нерабочими праздничными днями. Занятия, пропущенные в дни государственных праздников Российской Федерации, Исполнителем не компенсируются.

5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

5.3.1. Установления нарушения порядка приема в ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина», повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина».

5.3.2. Просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг в срок более 7 (семи) календарных дней.

5.3.3. Невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика, в том числе по состоянию здоровья Заказчика при наличии официального заключения органов здравоохранения о невозможности продолжения обучения.

5.3.4. Невыполнения Заказчиком обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана.

5.3.5. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

5.4.1. По инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Заказчика для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. В этом случае Заказчику Исполнителем возвращаются ранее внесенные платежи за вычетом фактически понесенных расходов.

5.4.2. По инициативе Исполнителя в случае применения к Заказчику, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Заказчиком обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина», повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина».

В этом случае платежи, внесенные Заказчиком за период обучения

до издания Исполнителем приказа об отчислении Заказчика, не возвращаются.

5.4.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика (при неотложном возвращении на родину; в результате серьезного заболевания, не позволяющего дальнейшее продолжение обучения (при предъявлении официального медицинского документа с переводом на русский язык); в результате серьезного заболевания или смерти близких родных (при предъявлении заверенного официального письменного извещения с переводом на русский язык) и т.п.), в том числе в случае ликвидации Исполнителя. В этом случае Заказчику Исполнителем возвращаются ранее внесенные платежи в размере, соответствующем оплате за неиспользованный период обучения.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

5.7. Датой расторжения Договора является дата подписания приказа об отчислении Заказчика (соглашения о расторжении Договора).

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать один из следующих видов компенсации:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов в разумных пределах по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 10-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена

в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

6.6. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в рамках Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения или признания недействительным, подлежат разрешению в арбитражном суде или суде общей юрисдикции в соответствии с законодательством РФ.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты, указанной в приказе о зачислении Заказчика в ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина», до даты, указанной в приказе об окончании обучения или отчислении Заказчика из ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина».

8.3. В случае необходимости возврата оплаченных Заказчиком денежных средств (за вычетом фактически понесенных расходов) Заказчик предоставляет Исполнителю письменное заявление с указанием банковских реквизитов для перечисления денежных средств, приложением копий документов, подтверждающих оплату с обязательным предъявлением оригиналов платежных документов.

8.4. Настоящий Договор считается заключенным как путем обмена документами, выполненными на бумажном носителе и скрепленными печатью и подписью Сторон, так и путем обмена электронными копиями документов в формате PDF, JPG, PNG, TIFF и т.п., подписанных всеми Сторонами и направленных на адреса электронных почт, указанных в разделе 9 настоящего Договора, с последующим обменом бумажными оригиналами в срок не позднее 5 дней с даты подписания Договора (при необходимости).

8.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой

из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.6. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель:

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный институт русского языка
им. А.С. Пушкина»
(ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»)
Юридический (почтовый) адрес:
117485, г. Москва, ул. Академика Волгина д.6
Электронная почта inbox@pushkin.institute
ИНН 7728051927
КПП 772801001
Лицевой счет 20736Х58760
в ГУ Банка России по ЦФО г. Москва
Единый казначейский счет
40102810545370000003
Казначейский счет 03214643000000017300
БИК 004525988
ОГРН 1027739827323
ОКОПФ 75103
ОКВЭД 85.22, 85.23, 85.41.9
ОКПО 02067066
ОКАТО 45293578000
ОКТМО 45905000000
ОКФС 12
ОКОГУ 1322600
Тел.: (495)330-88-01, 335-08-00
Факс: (495)330-85-65
И.о. ректора _____ **Н.В. Гусев**
(наименование должности) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Заказчик:

Фамилия, имя, отчество *(при наличии)*:

Паспорт: _____

Выдан: _____
(когда и кем выдан)

СНИЛС *(при наличии)*: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Телефон: _____

Электронная почта: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

С Уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина» и Положением об оказании платных образовательных услуг ознакомлен(а)

(дата, подпись Заказчика)